

# **PROGRAMME PROPHYLAXIE BUCCO-DENTAIRE**

## **PREMIERES INVESTIGATIONS LOCALES - GENERALES**

Quelles sont les lois locales au sujet de l'enseignement dans les écoles ?

Y a-t-il des restrictions pour l'enseignement de sujets appartenant à la santé publique ?

Un programme similaire existe-t-il déjà localement (organisé par le pays ou par le département, province, district, arrondissement, etc. ?

Si tel est le cas, prendre contact avec le responsable du dernier maillon de la hiérarchie et lui en parler (officier médical de district par exemple). Etablir un contact durable. Rechercher un soutien de la part des autorités.

Si un programme similaire existe, vaut-il peut-être la peine de se greffer dessus et de le renforcer ? Quelles sont les motivations des responsables de ce programme ? Quelle est la coopération des bénéficiaires (enfants des écoles) de ce programme et quel impact a le programme sur la vie quotidienne d'une famille ?

Comme citoyen étranger, ai-je le droit de faire de l'enseignement dans les écoles publiques ? Faut-il un permis de travail ?

## **PREMIERES INVESTIGATIONS LOCALES - SPECIFIQUES**

Combien d'écoles avoisinantes existent et à quelles distances sont-elles situées de la clinique dentaire de base ? Lesquelles sont privées, publiques ?

Quel est l'engouement de la direction de l'hôpital ou du dispensaire pour un tel programme ? Evaluation du soutien ? Prise de décision commune avec la direction au sujet des lieux (écoles) à visiter et établissement d'une première liste des écoles à visiter.

En fonction de privé/public, prise de contact avec l'autorité compétente (directeur de l'établissement / directeur des écoles) et discussion – information. Evaluation de la coopération.

Visite des écoles et rencontre du corps enseignant. Discussion et information sur le programme prévu. Evaluation de l'engouement et de la coopération possible. Evaluation du nombre de classes et du nombre d'élèves. Eventuellement faire un aide-mémoire avec une description du programme (adresse de contact de la clinique et nom du responsable de la prophylaxie, durée de la leçon et son contenu, combien de leçons, combien de fois / an). Résumé sous forme de table.

Quels seraient les problèmes de déplacement dans ces écoles et quels seraient les coûts ? Lunch de midi demandé ? (Concerne les instructeurs qui donneront les cours de prophylaxie bucco-dentaire – indemnités possibles?).

Quelle est l'accessibilité des lieux à visiter à la saison des pluies ? Quelles sont les vacances scolaires ? (Données pour la réalisation d'un programme).

Dépouillement des notices et tables sur la coopération et établissement d'un programme provisoire sur une année (2 visites annuelles dans chaque classe; souligner l'importance du rappel : un programme régulier permet de gagner en efficacité!)

Soumettre le programme aux autorités scolaires pour entente/acceptation. Possibilité de changement de dates doit être proposé. Attente des réponses.

Etablissement du programme définitif. Eventuellement envoyer une carte-rappel au directeur une ou deux semaines avant la visite.

Dresser une liste du matériel nécessaire : Posters, craies, modèles dentaires et brosses à dents, coton, displac, lampe de poche, miroirs, sondes, precelles, etc.

Fiches de contrôles (voir annexes) :

- Fiches formatrices en prophylaxie avec nom de l'école, nom de la classe, nombre d'élèves, date cours 1, 2, 3, 4, date dépistage, nb d'élèves dépistés, signature du prof, signature du directeur, tampon (preuve pour nous et les sponsors)

Nom de la formatrice \_\_\_\_\_

### **FICHE DES FORMATRICES EN PROPHYLAXIE**

Clinique detaire SDI : \_\_\_\_\_

nom du collègue	classe	nombre d'élèves cours 1 - 4	date du cours 1	date du cours 2	date du cours 3	date du diagnostique des caries (4)	nombre d'enfants dépistés	signature instituteur	signature directeur

- Récapitulation fiches formatrices en prophylaxie

### **RECAPITULATION DES FICHES DES FORMATRICES EN PROPHYLAXIE 2006**

Clinique detaire SDI de Carrefour, Haïti

nom du collègue	classe	nombre d'élèves	date début des cours	date fin des cours	nombre d'enfants dépistés	nombre d'heures effectuées	formatrice en prophylaxie
Institution Vicuna P & S AF	1 à 9	176	22.01.06	24.01.06	113	36	Magdjanith Bazelais
Notre Dame de Fatima	2 à 6, PS II, PS III	296	22.01.06	29.01.06	146	32	Marie-Madeleine Lorquet
Nouveau Collège mixte Arère Michel	1 à 6, PS II, PS III	133	26.02.06	01.03.06	63	32	Marie-Madeleine Lorquet
Collège St-François de Sales	PreS et 7 à 9	169	06.03.06	13.03.06	19	24	Magdjanith Bazelais
TOTAL		774			341	124	
						1.56	à CHF 1.50.-/heure
						193.44	total frais salaire
		nombre d'élèves		%-age	nombre d'enfants dépistés	nombre d'heures effectuées	
		429		55.43	209	64	Marie-Madeleine Lorquet
		345		44.57	132	60	Magdjanith Bazelais
TOTAL		774			341	124	

- Comptabilité prophylaxie et récapitulation des coûts

### STATISTIQUES PROPHYLAXIE HAITI

	2002	2003	2004
Nombre d'élèves vus enseignés en une année	4385	2422	428
part M-M. L.en nb	1599	1198	205
part M.B. en nb	2786	1224	223
part A.G. en nb	0	0	0
dont part M-M.L.en dépistés	768	662	91
dont part M.B. en dépistés	730	592	105
dont part A.G. en dépistés	0	0	0
total dépistés	1498	1254	196
dont part M-M.L.en dép. en %	48.0	55.3	44.4
dont part M.B. en dép. en %	26.2	48.4	47.1
dont part A.G. en dép. en %	0.0	0.0	0.0
h de cours M-M.L.	180	214	64
h de cours M.B.	332	210	64
h de cours A.G.	0	0	0
Nombre d'heures totales enseignées	512	424	128
paiement / leçon en H\$	10	10	10
paiement / leçon en HTG	50	50	50
change 1CHF = X HTG	32	32	32
paiement / leçon en CHF	1.56	1.56	1.56
Total frais salaires en CHF	800.00	662.50	200.00
Total frais annexes prophylaxie CHF	150	36	88
	<b>2002</b>	<b>2003</b>	<b>2004</b>
<b>Total frais projet 2002 à 2004 CHF</b>	<b>950.00</b>	<b>698.50</b>	<b>288.00</b>

- Fiche récapitulative des écoles visitées, notes et appréciations concernant la coopération des élèves / maîtres / directeurs

## Contrôle des visites dans les écoles

(formatrices en prophylaxie)

critères d'évaluation (notes 1-6)

		Année 2006		coopération du corps enseignant	coopération des élèves	diffusion de l'information
Collège Notre Dame d'Haïti	Waney 87	février	complet	4	6	2
Ecole des Foyers Maurice Sixto	Rue St. louis	mai	partiellement	5	5	4
Collège Historia	Rue Waney 87	avril	complet	2	3	1
Collège Catherine Flon	Côte-Plage 24	avril	complet	5	5	6
Collège Cotubanama	Rte de Carrefour	février	complet	4	4	4
Collège Christ Rédempteur	Mahatière 85	mai	complet	5	6	3
Collège René Descartes	Rte de Carrefour	février	complet	4	5	5
Collège Galaxie	Rue Vincent	janvier	complet	2	5	1
Collège Mixte Euclides	Rte de Carrefour					

- Fiche enfant avec "conseil soins conservateurs et/ou détartrage"

<h3>Attention la carie (dépistage)</h3> <p>Votre enfant (nom).....  a été examiné au collège de .....  le (date).....  par (nom de la formatrice).....</p>
<p><input type="radio"/> Votre enfant à besoin d'un détartrage  <input type="radio"/> Votre enfant a besoin de soins dentaires</p>
<p>Nous vous proposons et conseillons de le faire soigner à la Clinique Dentaire des Foyers Maurice Sixto pour un prix compétitif</p> <p>Adresse:  <b>Clinique Dentaire / Foyers Maurice Sixto</b>  <b>Brochette 99, Rue St. Louis #89</b>  <b>CAREEFOUR</b></p> <p>Passez nous voir les  <b>lundi, mercredi, vendredi 8 AM à 14 PM</b>  <b>mardi et jeudi MIDI à 16 PM</b>  avec ce papier, merci</p>

Une fois par année, entretien avec la direction de l'hôpital / dispensaire pour réévaluer le programme. A cet effet, TOUTE LA DOC doit être mise à jour et à l'appui !

## COURS DANS LES ECOLES (EXEMPLE)

Exemple du Zimbabwe : voir en annexe

- une leçon générale de 1h pour les plus petits et les plus grands
- une leçon additionnelle de 1h pour les plus grands
- une leçon de 1h pour apprendre à confectionner une brosse à dents en bois (tous)
- une leçon de 1 h pour apprendre à se brosser les dents (avec ensuite binômes) (tous)
- un exemple de test
- compter une leçon de 1h supplémentaire pour le dépistage
- en fin de visite, un aide-mémoire peut être distribué aux professeurs pour leur permettre de répéter les leçons jusqu'à la prochaine visite

Quelques définitions :

- Lors des cours dans les écoles, le nombre d'élèves instruits ainsi que le nombre de leçons données doivent être relevés. On compte par séance d'instruction une classe moyenne de **50 élèves** pour que le message puisse être transmis de manière efficace. En outre la durée de la leçon d'**instruction** est fixée à **1 heure**.
- Le dépistage est par définition le triage des élèves nécessitant une visite sur la chaise dentaire de l'UDM (unité dentaire mobile) ou de la clinique dentaire de base. Il n'y a pas d'usage d'instruments dentaires à cet effet (à part éventuellement une lampe de poche). Le dépistage peut être effectué par un prophylaxiste. Globalement, on procède au **dépistage** chez environ **100 enfants / heure**.
- L'examen bucco-dentaire se déroule par principe lorsque le patient est installé sur une chaise dentaire (UDM ou clinique dentaire de base). Il y a utilisation d'une illumination et l'examen fait appel à l'usage d'instruments dentaires tels que la sonde et le miroir. L'opérateur est obligatoirement un dentiste, un thérapeute dentaire ou une hygiéniste dentaire. Globalement, **20 enfants** sont **examinés / heure**.

## FORMATION DES PROPHYLAXISTES

Demande d'un CV et d'une lettre de motivation.

Sélection de 10 candidats/es (choisir de préférence des infirmiers). Si le programme de prophylaxie est prévu pour une seule institution, alors mieux vaut former un instituteur de cet établissement comme prophylaxiste.

Cours de formation (Manuels de prophylaxie et pratique).

Test de fin de cours.

Choix du nombre de favoris pour le programme et contrat de travail.

Chaque année, FORMACO et petite révision avec test.

## SUBVENTIONNEMENT

Faire beaucoup de photos sur place.

Récolter les données personnelles des prophylaxistes.

Faire une analyse des besoins du programme (population touchée).

Faire une évaluation des besoins matériels et financiers (budget salaires, déplacements, ...).

Faire un budget sur 1 à 3 ans.

Avoir des chiffres mesurables en fin de première période.

Tenir à jour de très près la comptabilité (les sponsors sont très intéressés et demandent des preuves).

Ecrire un rapport intermédiaire une fois par année.

## AUTRES POSSIBILITES D'ACTION ET COMPLEMENTS

Investiguer au niveau de la disponibilité / coût des accessoires (brosses à dents et dentifrice) dans les supermarchés et dans la rue. Décider s'il est plus judicieux d'utiliser le bâtonnet dentaire (confection artisanale) ou la brosse à dents synthétique.

Elaboration de posters. Ceci peut être réalisé localement avec l'équipe des prophylaxistes. Exemple : les posters de Kinshasa : disponibles en téléchargement sur : <http://www.secoursdentaire.ch/download.html - menu004>



Il est possible d'animer les cours avec des chansons qui relatent les habitudes à avoir concernant l'hygiène bucco-dentaire. (projets Gabon, Madagascar et Zimbabwe).

Il est également possible de réaliser une animation théâtrale (petit spectacle). Il est toujours souhaitable de rencontrer des artistes locaux. Ces derniers ne manquent pas d'idées et savent comment le message doit être formulé pour obtenir un impact maximum auprès de la population. Cela est également valable pour les points qui sont énumérés plus loin. (projets Tanzanie et Bénin).

Il est possible d'animer une émission à la radio locale (projet Burkina Faso et Bénin).

Autres accessoires intéressants : flanellogramme (images imprimées sur tissu), flipchart (tableau en feutre avec éléments portant du velcro).

Lors de la mise en application de ce que les élèves ont appris à l'école, il est possible de constituer des binômes pour permettre un contrôle du brossage correct entre élèves (autocontrôle et stimulation).

Les jeux de participation avec discussion peut aussi s'avérer être un bon outil pour l'enseignement.

